

宇土市民会館 (TEL)0964-22-0188 (FAX)0964-22-0189
宇土市民会館利用許可申請書

令和 年 月 日

宇土市民会館指定管理者 様

申込者

住所	[〒 -]		
団体名			
代表者名			
電話番号		FAX番号	
連絡責任者名		連絡先	
請求書・領収証宛名			

下記の通り宇土市民会館の利用を申し込みます。

利用年月日	令和	年	月	日 ()	[平日・土日祝]	A	B
イベント名・会議名							
<small>※当日、会館案内板に掲示致します。(大ホールを除く)</small>							
日付	利用予定時間	利用料	(冷房・暖房)時間	利用料	付属設備	利用料	
/	～		～				
/	～		～				
/	～		～				
/	～		～				
/	～		～				
/	～		～				
入場料		開場時間		予定人員	前納合計		
開演時間		終演時間		名	総合計		
許可番号		許可書作成者	イベント情報掲載 【大ホール・大会議室のみ】 <input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない ※会館HP等に 催事名・主催者名 連絡先を掲載します。		<input type="checkbox"/> ポータブルマイク(¥1,100) <input type="checkbox"/> スクリーン(¥210) <input type="checkbox"/> プロジェクター(¥550) <input type="checkbox"/> DVDデッキ(¥440) <input type="checkbox"/> 板付ボード(¥50)*(台) <input type="checkbox"/> 給湯室設備(¥210) <input type="checkbox"/> 追加ワイヤー10本(¥210) <input type="checkbox"/> パネル(¥50)*(枚) <input type="checkbox"/> テーブルクロス(¥680)*(枚) <input type="checkbox"/> ()(¥ -)		
許可年月日							
請求番号							
請求日							
請求金額							
請求者名							
領収日							
領収者名							
館長	副館長	担当					

※太枠部分のみ、ご記入ください